



LANGUES

Allemand
Anglais
Espagnol



PUBLIC

Professionnels
Particuliers
Étudiants



NIVEAU

B1 (Intermédiaire)
à C2 (Maîtrise)



HORAIRES

A la carte



DATES

Toute l'année



TARIFS

Consulter la fiche Conditions
tarifaires

Les sessions de conversation vous permettent de perfectionner votre prononciation et d'entretenir vos connaissances.

Cette formation offre beaucoup de souplesse et vous permet de suivre les cours que vous soyez au bureau, à domicile ou en déplacement.

Ils sont basés sur un rythme de 2 sessions par semaine, voire plus si votre disponibilité le permet.

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectif d'améliorer les capacités de communication dans la langue concernée. Le travail vise à :

- acquérir de l'aisance lors d'appels téléphoniques
- développer et perfectionner l'aptitude à la compréhension et à l'expression orales
- pratiquer la langue dans des contextes professionnels et/ou personnels

ORGANISATION

La durée estimée de la formation est de 7 heures réparties en 14 sessions à réaliser sur une période de 7 semaines consécutives.

Chaque session inclut 30 minutes d'entretien avec le formateur.

L'entretien peut se dérouler par téléphone ou en visio (Zoom, Skype, Teams...).

Nous proposons des sessions supplémentaires afin de répondre à toute demande spécifique.

PRÉREQUIS

Un test de positionnement et un Questionnaire Objectifs et Besoins est à effectuer via notre site internet.

Une évaluation orale d'une durée de 10 à 15 minutes sera effectuée par téléphone après confirmation d'un rendez-vous.

Cet audit préalable nous permettra de connaître votre niveau, vos objectifs et vos besoins.



Toutes nos formations sont éligibles à ce financement.

Elles sont référencées dans le catalogue de

[Mon Compte Formation](#)

et délivrent une certification reconnue en fin de parcours.

PROGRAMME

Avant la formation, un audit préalable des objectifs et des besoins concrets de chaque apprenant est effectué afin de préconiser des parcours de formation adaptés et individualisés.

Nos programmes, en accord avec le CECRL, ont été conçus dans le but d'accompagner les apprenants pour atteindre leurs objectifs. Ils font l'objet d'une préparation spécifique, respectent une progression pédagogique et prennent en compte les objectifs linguistiques de l'apprenant dans son environnement professionnel et social.

Les sujets des entretiens sont sélectionnés au préalable avec l'apprenant en fonction de ses besoins.

Niveau B1	Niveau B2	Niveau C1	Niveau C2
Répondre à des questions sur son travail : parler de ses expériences et de ses obligations professionnelles. Parler de projets et de réalisations professionnelles. Parler dans des situations professionnelles informelles (repas d'affaires, réunions impromptues, etc.). Au téléphone : apporter des réponses dans la plupart des situations quotidiennes, appeler pour fixer des rendez-vous, organiser des voyages...	Communiquer par téléphone dans un contexte social et/ou professionnel. Comprendre et échanger une information complexe et des avis sur une gamme étendue de sujets relatifs à son rôle professionnel. Exposer ses idées et ses opinions, argumenter avec conviction et réagir de même aux arguments d'autrui. Poser les bases d'une négociation et en cerner les limites lors d'échanges non conflictuels.	Créer et approfondir les contacts en conversant avec aisance et pertinence. Participer activement à un entretien comme interviewé ou interviewer. Suivre facilement des échanges complexes dans un débat. Décrire et expliquer un processus avec précision. Présenter à un auditoire un sujet complexe, bien construit, avec assurance ; gérer des questions difficiles, voire hostiles	Utiliser un vocabulaire et une syntaxe qui permettent une grande fluidité dans des rencontres d'ordre social ou professionnel. Résoudre un problème technique au téléphone. Suivre facilement des échanges complexes entre natifs dans un débat. Parler d'un projet, de son financement, des obstacles, etc. Conduire une réunion même conflictuelle et arriver à un consensus.

QUELQUES EXEMPLES (le programme détaillé de la formation vous sera adressé avec votre proposition SUIVI PEDAGOGIQUE)

Chaque apprenant inscrit à nos formations est suivi par un formateur.

Les formateurs de notre centre sont spécialistes de la langue étudiée. Ils sont familiarisés avec les nouvelles technologies et ont été sensibilisés à la problématique de l'enseignement à distance.

ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

Nos apprenants sont encadrés par une équipe pédagogique permanente. Nos formateurs sont :

- diplômés du Ministère de l'Éducation Nationale ou natifs diplômés
- spécialistes de la langue étudiée
- choisis pour leur savoir-faire en matière de formation pour adultes, formés à l'utilisation des nouvelles technologies.

ÉVALUATION

A l'issue de la formation, 2 documents sont remis au stagiaire :

- une attestation de fin de formation indiquant les objectifs, la nature, la durée de l'action de formation et les résultats de l'évaluation des acquis,
- une évaluation des compétences acquises avec les commentaires du formateur.

Un suivi de formation peut être proposé sur demande.

CERTIFICATIONS (en option)

- Test TOEIC Listening and Reading
- Linguaskill (Bulats)
- CLOE
- Bright Language
- Leveltel

CAREL 
CENTRE D'ETUDE DE LANGUES

NOUS ÉCRIRE

Syndicat mixte CAREL
48 Boulevard Franck Lamy
17200 ROYAN



CAREL.ORG

NOUS CONTACTER

info@carel.org
05 46 39 50 00